

DOCENTI TITOLARI DI FUNZIONE STRUMENTALE e STAFF – A.S. 2020/2021

Delibera n. 16 della seduta del CdD del 14/09/2020

MACRO AREA	FUNZIONE STRUMENTALE	STAFF
<p align="center">Area 1</p> <p align="center">IDENTITÀ D'ISTITUTO</p>	<p>Docente: Brunelli</p> <p>Incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento Rav – Ptof – Pdm; • Documentazione, monitoraggio e valutazione progetti PTOF; • Coordinamento e cura progetti MIUR, ENTI. • Referente del team di miglioramento; • Coordinamento Gruppo NIV; • Coordinamento Open day e feste di fine anno • Coordinamento staff. 	<p align="center">Plesso Caproni: Mele</p> <p align="center">Plesso Vaccari: Restaino</p>
<p align="center">Area 2</p> <p align="center">INCLUSIONE INTERCULTURA</p>	<p>Docenti : Tortola e Vivolo</p> <p>Incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento handicap, BES e DSA; • Redazione piano d'accoglienza d'istituto; • Stesura/revisione PAI; • Protocollo di accoglienza e coordinamento progetti/attività di sostegno e integrazione degli alunni di recente immigrazione; • Promozione di percorsi d'accoglienza ed intercultura; • Supporto ai docenti di classe ed agli educatori per favorire un approccio didattico ed educativo differenziato, per coinvolgere studenti di nuova immigrazione; • Coordinamento progetti di recupero per alunni Bes • Coordinamento staff 	<p align="center">Plesso Vaccari: Paparusso</p> <p align="center">Plesso Caproni: Trotta</p>
<p align="center">Area 3</p> <p align="center">ORIENTAMENTO E CONTINUITÀ VERTICALE</p>	<p>Docente: De Vito Piscicelli - Chianese</p> <p>Incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento rapporti con le famiglie; • Coordinamento dell'organizzazione Open Day e presentazione della Scuola; • Coordinamento percorsi di orientamento; • Aggiornamento curricolo d'Istituto su indicazione dei dipartimenti • Collaborazione con le altre FF.SS. 	<p align="center">Plesso Caproni: Alimonti</p>
<p align="center">Area 4</p>	<p>Docente: Scarpa</p> <p>Incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione di percorsi di formazione; • Coordinamento attività di formazione scuola Primaria e Sec. di primo grado; 	<p align="center">Plesso Caproni: Cristauro</p> <p align="center">Plesso Vaccari: Valeri</p>

<p>FORMAZIONE- PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio e valutazione percorsi di Formazione; • Documentazione; • Referente Prove Invalsi; • Coordinamento valutazione e prove d'Istituto in continuità; • Valutazione d'Istituto • Coordinamento staff 	
<p>Area 5</p> <p>RAPPORTI CON IL TERRITORIO E PROMOZIONE CULTURALE DELL'ISTITUTO</p>	<p>Docente: Leonardis</p> <p>Incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seleziona, diffonde e promuove iniziative provenienti da enti/associazioni esterni. • Collabora con la Funzione strumentale PTOF. • Cura i rapporti con il comitato genitori. • Coordinamento dell'organizzazione Open Day e presentazione della Scuola; • Coordinamento staff 	<p>Plesso Caproni: Gabriotti</p> <p>Plesso Vaccari: Cioli</p>
<p>Area 6</p> <p>INNOVAZIONE DIDATTICA E PROMOZIONE UTILIZZO STRUMENTI DIGITALI</p>	<p>Docente: Lucidi</p> <p>Incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto ai docenti per l'utilizzo didattico delle nuove tecnologie informatiche e multimediali in particolare nell'utilizzo delle LIM, PC e del registro elettronico; • Miglioramento della comunicazione fra l'Istituto e l'utenza mediante l'impiego del sito web e del RE; • Coordinamento pratiche innovative • curare i rapporti con il Dirigente Scolastico, la Segreteria e con le diverse FFSS.; • Supporto all'organizzazione Open Day e presentazione della Scuola; • Coordinamento staff. 	<p>Colace</p> <p>Guarente</p>